



منطقه دو

فرم درخواست اقدام اصلاحی / پیشگیرانه

واحد درخواست کننده:

تاریخ صدور درخواست:

بر اساس نتایج حاصل از:

سایر

گزارش

بررسی پیشنهاد

ممیزی خارجی

ممیزی داخلی

درخواست صدور اقدام اصلاحی/پیشگیرانه به شرح زیر صادر می گردد.

۱- شرح موقعیت :	تایید درخواست کننده/ تاریخ
۲- دلایل درخواست :	تایید مدیریت واحد/ تاریخ
۳- نظریه نماینده مدیریت : شرح اقدام مقتضی:	موافقت نمی شود <input type="checkbox"/> موافقت می شود <input type="checkbox"/>
مسئول و مهلت اقدام :	شماره درخواست : تایید نماینده مدیریت/ تاریخ
۴- نتیجه اقدام :	تایید مسئول اقدام/ تاریخ
۵- نتیجه بررسی ناظر :	تایید مدیر محیط زیست و انرژی / تاریخ
۶- نظریه نماینده مدیریت :	تصویب نماینده مدیریت/ تاریخ

نسخه اصلی : مدیریت محیط زیست و انرژی کپی: اقدام کننده